

SRRZ – RZ pri Gymnáziu Jozefa Lettricha v Martine

ŠTATÚT RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

Článok 1

Postavenie rodičovského združenia

- 1) Rodičovské združenie (RZ) je dobrovoľné združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy, ktoré je organizáciou Slovenskej rady rodičovských združení registrovanou pod č. VVS/1-900/90-3897. RZ pri Gymnáziu Jozefa Lettricha v Martine je registrované pod číslom 1960.
- 2) Rodičovské združenie je právnickou osobou, vystupuje v právnych vzťahoch pod svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva.
- 3) Spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy, pri organizovaní domácich a zahraničných aktivít školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov k škole a naopak.
- 4) Spolu s vedením školy posudzuje výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu, aktivizuje rodičov a v rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
- 5) Činnosť rodičovského združenia sa riadi schválenými stanovami, odporúčaniami Slovenskej rady rodičovských združení (SRRZ) a ustanoveniami príslušných zákonov, ak sa dotýkajú činnosti RZ. Rešpektuje požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi.
- 6) Rodičovské združenie sa riadi zásadou delegovanej právomoci. Zástupcov tried ustanovuje a odvoláva na základe tajných volieb.
- 7) Rodičovské združenie je zriadené na dobu neurčitú.

Článok 2

Poslanie a úlohy rodičovského združenia

- 1) Poslaním rodičovského združenia v škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní žiakov školy.
- 2) Rodičovské združenie zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov.
- 3) Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu.
- 4) Rodičovské združenie rešpektuje právnu subjektivitu školy pri presadzovaní záujmov svojich členov v oblasti definovanej odsekom 1. Problémy presahujúce kompetencie vedenia školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy, prípadne s Ministerstvom školstva SR.
- 5) Zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy.

Článok 3

Organizácia rodičovského združenia

- 1) RZ tvorí Výbor RZ a zástupcovia RZ v rade školy.
- 2) Výbor RZ je najvyšším orgánom rodičovského združenia. Je tvorený triednymi dôverníkmi, ktorí boli zvolení na prvom zasadnutí v septembri nového školského roka.
- 3) Výbor RZ rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy, schvaľuje rozpočet RZ a rozhoduje o jeho koncepčnom využití, schvaľuje výdaj finančných prostriedkov RZ, v spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy rodičov a rozhoduje o zásadných opatreniach pomoci škole.
- 4) Výbor RZ zasadá spravidla 4x v školskom roku. Na jeho zasadnutí sa môžu zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú jeho členmi, ale prejavia o túto účasť záujem.
- 5) Výbor RZ zvoláva predseda RZ.
- 6) Rozhodnutia Výboru RZ sú záväzné pre všetkých členov rodičovského združenia. Funkčné obdobie Výboru RZ je spravidla jeden rok.
- 7) Výbor RZ volí predsedu, tajomníka a hospodára, prípadne zástupcov RZ v orgánoch školy.
- 8) Triedny dôverník je hlavným článkom štruktúry rodičovského združenia. Jeho poslaním je napomáhať vytváraniu vzťahov spolupráce a vzájomnej pomoci medzi rodičmi, triednym učiteľom v danej triede a učiteľmi s cieľom podieľať sa skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu.
- 9) Triedne RZ:
 - a) volí triedneho dôverníka a zapisovateľa, ktorý píše zápisnicu,
 - b) zabezpečuje dohovoreným spôsobom výber príspevku na obdobie školského roka,
 - c) vyjadruje sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu v danej triede, pomáha triednemu učiteľovi riešiť problémové situácie
- 10) zabezpečuje organizáciu aktivít rodičov a žiakov triedy
- 11) Triedne RZ zasadá pravidelne 4x počas školského roka po dohode s vedením školy. Triedny dôverník môže zvolať na návrh rodičov alebo triedneho učiteľa mimoriadne zasadnutia na riešenie vážneho problému alebo v inej neodkladnej záležitosti.
- 12) Zasadnutie riadi triedny dôverník, v prípade jeho neprítomnosti na zasadnutí ktorýkoľvek z prítomných rodičov. Z každého zasadnutia sa vytvorí zápisnica, ktorú spracuje zapisovateľ zrozumiteľnou formou s dôrazom na formuláciu pripomienok rodičov.
- 13) Zvolený triedny dôverník je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Výboru rodičovského združenia.
- 14) Zástupcovia RZ v iných orgánoch sú rodičia zvolení do Rady školy, ktorí obhajujú záujmy RZ (rodičov) najmä vo vzťahu k systému výchovy a vzdelávania ich detí.

Článok 4

Práva a povinnosti členov rodičovského združenia

- 1) Členstvo v Rodičovskom združení vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku podpisom rodiča do zoznamu členov rodičovského združenia, ktorý je totožný s prezenčnou listinou prvého triedneho RZ v novom školskom roku.
- 2) Členovia rodičovského združenia majú právo:
 - a) voliť orgány organizácie a byť volení do týchto orgánov,

- b) vyjadrovať sa k práci školy, podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
- c) byť informovaní o riešení pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov RZ týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
- d) venovať rodičovskému združeniu alebo škole dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
- e) byť informovaní o práci orgánov RZ v škole.

Článok 5

Hospodárenie rodičovského združenia

- 1) Príjmy rodičovského združenia tvoria členské príspevky, výnosy z jeho majetku, dobrovoľné príspevky a dary rodičov vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky. Súčasťou príspevkov na účte RZ sú príspevky z 2% z dní.
- 2) Hlavným nástrojom je rozpočet rodičovského združenia. Rozpočet sa predkladá na schválenie na prvom zasadnutí v školskom roku.
- 3) Pri spracovaní rozpočtu RZ na školský rok sa vychádza z predpokladaného príjmu z členských príspevkov v súlade s počtom členov RZ zapísaných do zoznamov triednych RZ.
- 4) Výdavky rodičovského združenia tvoria príspevky na organizáciu žiackych kultúrnych a športových podujatí, príspevky na odmenu za prácu vynikajúcim žiakom, príspevky na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov, príspevok na činnosť Slovenskej rady RZ, príspevok na hygienické potreby žiakov v škole a mimoriadne výdavky schválené rodičovskou radou. Výdavky sa uskutočňujú v súlade so schváleným rozpočtom organizácie.
- 5) Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov, ktoré vedie hospodár RZ. Správu o hospodárení, ktorú spracuje hospodár RZ, prekladá výboru RZ na každom zasadnutí.
- 6) Rodičovské združenie odmeňuje činnosť tajomníka a hospodára RZ.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- 1) Rodičovské združenie zaniká zrušením školy alebo rozhodnutím väčšiny členov RZ (rodičov). Túto vôľu rodičov môže výbor RZ zisťovať prostredníctvom ankety v rámci triednych RZ alebo priamo oslovením rodičov. Pritom názor v tejto súvislosti musí vysloviť najmenej 80 % rodičov - členov RZ. Na základe toho zvolá výbor RZ mimoriadne (záverečné) zasadnutie RZ, ktorá potvrdí zánik RZ a zabezpečí organizáciu s tým spojených opatrení.
- 2) Pri zániku organizácie vykoná Rodičovská rada zúčtovanie majetku organizácie, pri ktorom sústreďí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a rozhodne o rozdelení finančných prostriedkov a spôsobe likvidácie účtu.
- 3) Akékoľvek zmeny alebo doplnky tohto štatútu možno vykonať len rozhodnutím rodičovskej rady, a to jeho písomným dodatkom.
- 4) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia rodičovskou radou, t.j. dňom 2.9.2024.

V Martine dňa 27.8.2024

Ing.arch.Katarína Jelínková
predsedníčka rodičovského združenia